

各企画の「専用資料」
と併せてご覧ください

第79回九大祭

第1回企画代表者説明会

共通資料

第79回 九大祭

INDEX



はじめに [移動する](#)

企画代表者説明会について
九大祭について
九大祭における注意事項
第79回九大祭



共通事項 [移動する](#)

出展条件と注意事項など
納入金について
九大祭出展申込フォームについて
学生企画出展規約
企画IDについて



今後の流れ [移動する](#)

スケジュールと各種期限
相談会
今後の流れまとめ(チェックリス
ト)



連絡先 [移動する](#)

連絡先

⑤ 企画代表者説明会とは

九大祭に出展する団体の**代表者様**※が、出展に際して必要な作業や注意事項など、様々な説明を受ける場のことを指します。

九大祭に出展する資格と意思をもつ団体は、その団体の代表者が**全4回**の説明会**すべて**に出席することが**義務**となっております。

忘れずに**出席**をお願いいたします。

企画代表者説明会への出席がないと発覚した場合、該当団体の**出展資格の剥奪**等のペナルティが課されます。ご注意ください。

※代表者の選出には条件がございます。
詳細は[14ページ](#)をご覧ください。

九大祭について

㊦ 九大祭の概要

九大祭は九州大学の学園祭です。1948年に箱崎地区にて始まり、六本松地区へその開催場所を変え、そして現在の伊都地区で開催されるに至りました。

九大祭の企画の内、九大生が出展できる企画を「**学生企画**」と称し、さらに以下の4つに分類します。

- ◇ テント企画 : 模擬店など
- ◇ 館内企画 : 展示・発表など
- ◇ グラウンド企画 : 展示・体験など
- ◇ ステージ企画 : 演奏・演舞など

これらに実行委員会が行う本部企画を加え、九大祭が成立します。

㊦ 九大祭趣旨

1. 九州大学及び学生の文化的活動・学術研究成果・存在を学内外へ広く発進する。
2. 前項を通して学内外の親交を深め、交流及び連携を図ると同時に、深い人間性・社会性を養う。
3. 日常生活や通常の大学生活では得難い経験を積み、将来に資するものを培う。
4. 九州大学及び学生の文化的活動・学術研究の更なる発展を促進する。

Ⅲ 九大祭基本方針

1. 学生が主体の九大祭を作ること。
2. 九大祭を通じて伊都キャンパスと地域の結びつきを強めること。
3. 企画団体の義務を厳正に履行させること。
4. 環境対策を加速させること。
5. 以下の安全対策を徹底すること。
 - (1) 衛生管理の徹底を講じる。
 - (2) アレルギー対策を徹底する。
 - (3) 予想される災害への対策を講じる。
 - (4) 必要な感染症対策を適切に行う。
 - (5) 以下の対策を講じ、九大祭での怪我やトラブルを防止する。
 - ① 酒類の取り扱いを禁止する。
 - ② 喫煙の全面禁止を徹底する。
 - ③ 押し売り等来場者の迷惑となる行為を禁止する。
 - ④ 適切な盗難対策を講じる。
6. 世代・性別を問わず、どのような人も楽しめる九大祭とすること。その際に体が不自由な人へ十分に配慮する。
7. 九大祭の企画方針としては、以下のように定める。
 - (1) 学術的企画を充実させる
(九州大学の教員による特別講義など)。
 - (2) 実行委員会による企画、ゲスト招聘による企画をより一層充実させる。
 - (3) 幅広い年齢層に対応した企画を充実させる。
 - (4) テーマに沿った九大祭を演出する。

❖ 企画規律

1. 特定の**政治・宗教に関わる活動**を行うことを禁止とする。
2. 個人情報の収集、募金活動、署名活動を行う場合は**特殊行為申請と許可**を必要とする。
(詳細は第2回企画代表者説明会にて説明)
3. 飲食物を取り扱う企画団体は**衛生指導講習の受講を義務**とする。
4. **夜間の飲食物や調味料などの放置を一切禁止**とする。
5. 大学本部への連絡・質問・要望等は**実行委員会**が代表して行う。
6. 看板やポスター等の**掲示物の設置基準**を設ける。
また企画団体による指定区域外での**提示物の設置、ビラの配布等**は禁止とする。
7. 大声で騒ぐ、来場者を傷つける、構内施設等を破壊することを禁止とする。
8. 公開時間後の**夜間、構内に常駐**することを禁止とする。
9. 酒税法によって定められた**酒類および酒類を連想させるものの取り扱い、持ち込み**を禁止とする。
10. 構内は**全面禁煙**とする。
11. その他、大学の定めにした**規律を順守**する。

この他にも様々な条件や禁止事項、各企画ごとに定められた規定などがございます。詳しくは該当する**各種資料や規約**などをよくご確認ください。

第79回九大祭

基本情報

【日程】

準備日：10月30日(金)	09:00～20:00
公開日：10月31日(土) 一般公開	09:05～19:00
11月1日(日) 一般公開	09:00～18:55
撤収日：11月2日(月)	09:00～15:00

九大祭期間

【場所】 九州大学 伊都キャンパス

【主催】 第79回九大祭実行委員会

【予定企画募集数】

テント企画： 約120団体

館内企画： 約40団体

グラウンド企画： 約3団体(予定)

ステージ企画：メイン 約20団体

ウエスト 約35団体

テラス 未定

第79回九大祭

⑤ 第79回九大祭のテーマについて

テーマ「暁」には、昨年度の第78回九大祭テーマ「星瞬」で生まれた熱気や思いを受け継ぎながら、新たな第79回九大祭の始まりを創り上げていきたいという願いを込めました。

「星瞬」の夜は終わってしまいましたが、そこに関わった人々の輝きや情熱は消えるものではありません。その思いを受け継ぎ、次の時代へとつないでいく存在でありたいという思いから、夜明けや新たな始まりを意味する「暁」をテーマに掲げました。

暁の空は、一瞬だからこそ強く心に残ります。九大祭もまた、限られた時間の中で多くの人が出会い、笑い、熱中できる特別な場所です。

来場者の方々にとって、日常を忘れて心から楽しめる特別な時間となり、そこで生まれた出会いや感動が、暁の光のようにそれぞれの心を照らす存在になってほしいと考えています。



九大祭という限られた時間が、一人ひとりの記憶に深く刻まれ、その先の未来を優しく照らす新たな始まりとなることを願い、このテーマ「暁」という言葉を選びました。

⑤ 実行委員長挨拶

皆様、こんにちは。

第79回九大祭実行委員長の向井肇です。

伝統ある九大祭を今年も開催できることを、心より嬉しく思います。昨年度は多くの企画が成功を収め、九大祭の新たな可能性を示すことができました。本年度は、その勢いを引き継ぎつつ、運営体制をさらに強化し、誰もが心から楽しめる祭典を目指します。

現在、実行委員会では開催に向けて着々と準備を進めております。出展される皆様が最高のパフォーマンスを発揮できるよう、精一杯バックアップさせていただきます。

「自分たちの手で祭りを盛り上げたい」という熱意を持った皆様の参加を、心よりお待ちしております。共に最高の九大祭を創り上げましょう。

今後のスケジュール

5月 May

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

6月 June

6/1(月) 20:00~ 受付開始

~6/5(金) 23:59 受付終了

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

7月 July

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

第1回企画代表者説明会
5/19(火), 20(水), 21(木) 対面

5/22(金) オンライン

→今回ご出席していただいた説明会です。

5/25(月), 5/28(木)

第1回相談会(任意参加)

→詳細は11ページをご覧ください。

6/1(月)~6/5(金)

九大祭出展申込フォーム
受付期間

→提出方法は17~20ページを
ご参考ください

第2回企画代表者説明会

6/25(木) 【グラウンド企画】

6/30(火), 7/1(水) 【テント企画】

7/2(木) 【館内企画】

7/3(金) 【ステージ企画】

※第2回企画代表者説明会では
参加費及び保証金をお預かりします。

7月第1週(予定)

S&R 早期 申込期間

7/6(月), 7/9(木)

第2回相談会(任意参加)

S&R レンタル商品展示会

今後のスケジュール

今後の流れ

8月 Aug

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

9月 Sep

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

8/7(金)

出展キャンセル締め切り

8月上旬(予定)

S&R **抽選** 申込期間
(利用する団体のみ)

9月中(予定)

S&R **一般** 申込期間
(利用する団体のみ)

※現時点での予定です
(変更になる可能性がございます)

今後のスケジュール

10月 Oct

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

10月上旬

第3回企画代表者説明会

当日の注意事項等をお伝えします。

11月 Nov

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

10/30(金) 準備日

10/31(土)

11/1(日)



11/2(月)

撤収日

12月 Dec

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

12月上旬

第4回企画代表者説明会

保証金の返金や九大祭の総括を行います。

この日をもって全ての日程が終了となります。

※現時点での予定です
(変更になる可能性があります)

今後の流れ

相談会

企画出展に関するご相談・ご質問に、実行委員が個別にお答えします。些細なことでもお気軽にご相談ください。

相談会には、出展を検討しているすべての方が参加することができます。

相談や質問の例

- 出展するかどうかを悩んでいる
- 企画の実現可能性を検討したい
- 提出書類の内容がよく分からない
- 資料や説明会では分からなかった点がある

etc...

※なお、食品・食材にまつわる具体的な質問に関しては、その多くが保健所の判断に委ねられるために、相談会の場においては回答できない場合がございます。予めご了承ください。

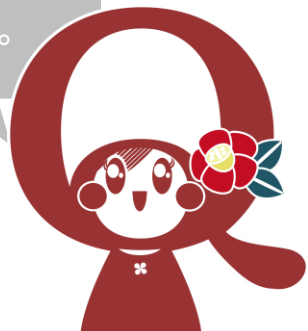
相談会① 実施日：5/25(月), 28(木)

18:30～20:00

場所：センター2号館 2406教室

出入り自由

同様の相談会は第2回・第3回説明会の翌週も実施する予定です。ぜひご活用ください。



今後の流れ

チェックリスト

今後の流れ

STEP1

第1回企画代表者説明会に参加する
共通資料と専用資料(テント、館内、グラウンド、ステージ)の内容を理解する

STEP2

企画内容を決める
・どこで企画を行うのか
 (テント*1 / 館内*2 / ステージ / グラウンド)
・何*3を提供するのか etc...

STEP3

九大祭出展申込フォームを提出する

STEP4

第2回企画代表者説明会に参加する

*1テントでの企画を計画される場合は、北ゾーン/南ゾーンのどちらで出店するかを選択する必要があります。詳しくはテント専用資料をご覧ください。

*2館内での企画を計画される場合は、希望する教室の大きさ、使用する電力量を申込時に明記する必要があります。詳しくは館内専用資料をご覧ください。

*3飲食の提供を計画される場合は、その食材や作り方までご検討ください。
なお、できる限り早く試作を試してみることを強くお勧めします。

出展資格と注意事項など

公平・公正かつ厳格に九大祭を運営するために、以下の企画出展資格を設けます。
資格を満たしていると実行委員会が判断した場合のみ企画参加を許可します。

❖ 企画出展資格

1. 本資料3~5ページに記載の九大祭の趣旨・基本方針・企画規律を満たしていること
2. 企画代表者が、本資料14ページに記載の企画代表者資格を満たしていること
3. 団体の構成員が九州大学に在籍する者であること
ただし、インカレサークル等の場合は過半数が九州大学に在籍していれば良い
4. 法令、九大祭に関する規定、その他規律等を遵守すること
5. 営利を第一義としないこと
6. 個人情報収集を主な目的としないこと
7. 当委員会ならびに委員の指示に従うこと

❖ 合同出展について

キャンセル待ちになった団体が他の団体と合同で出展するケースが昨年度より増加しています。

合同出展をする場合、

- ①全ての団体が第1回企画代表者説明会に出席していること
- ②全ての団体が企画ID（詳しくは22ページをご覧ください）を持っていること
- ③全ての団体が7/19までに合同出展希望フォームを提出していること（後日メールで企画IDと併せて送付いたします）

の3点を満たしている団体にのみ合同出展を許可致します

また、合同出展に際しての、教室やテントの規模の拡大はみとめられませんので、ご注意ください。

㊦ 企画代表者について

企画代表者は企画団体の**責任者**です。

企画団体につき1人を選出していただきます。 ※1

代表者には

- ・ 全4回の企画代表者説明会への**出席義務** ※2
- ・ 企画構成員への**情報伝達義務**
- ・ **衛生管理責任**
- ・ **火気取り扱い責任**
- ・ その他、**企画実施に関連して発生する一切の責任**などの義務や責任が課されます。

※1 一つの団体が複数のグループに分かれ、出展する場合、各グループから1人ずつ代表者を選出しなければなりません。

※2 やむを得ない事情等があり、説明会への参加が難しい場合、すぐにこちらの宛先にメールでその旨をお伝えください(宛先: [23ページ](#)に記載しております)。可能な限り対処いたします。

㊦ 企画代表者資格

1. 九州大学在籍者であること
2. 日本語による説明・文書・資料等を理解し適切に対応できること
ただし、企画団体内での使用言語や企画内容の言語を日本語以外とすることを妨げるものではない
3. 企画団体の代表者としての責任を持って対応ができること
4. 課せられる義務・責任を履行できること
5. メールや九大祭実行委員会webサイトに掲載される情報等を定期的に確認できること
6. 法令、九大祭に関する規則、その他規則を理解し、遵守できること
7. 複数の企画団体の企画代表者とならないこと

外部団体※1との関わり

(1) 禁止される行為

- ・ 企画名、団体名に外部団体の名が入ること
- ・ 外部団体の看板やのぼり等を掲げること
- ・ 外部団体が主導して活動を行うこと
- ・ 外部団体の商品を一般に流通している形態のまま販売すること

(2) 実行委員会への申請・許可が必要な行為※2

- ・ 企画団体の発行物・配布物に外部団体の広告を掲載すること
- ・ 外部団体の商品を提供又は広報物を配布すること
- ・ その他外部団体に関わること

※1 外部団体とは、九大祭の企画団体ではない団体、すなわち企業等を指します。九大祭趣旨及び基本方針に「**九大生が主役であること**」を掲げている通り、外部団体が九大祭に関わる際にはいくつかの制限があります。

※2 申請方法や該当する具体的な行為に関しましては、第2回企画代表者説明会にてご説明いたします。

納入金について

㊦ 出展費

出展費は九大祭運営費に充てられます。詳しくは下の図をご覧ください。
テント企画の出展費には、九大祭の運営費用の他に
テント本体及びテントウエイトのレンタル費用も含まれています。

㊦ 保証金

保証金とは、企画の適正な運営に対して大学及び実行委員会との
信頼の担保になるものであり、
出展費とともに実行委員会がお預かりします。

企画団体の皆さまが問題なく企画を運営された場合、
保証金の全額を返還いたします。

迷惑行為等があった場合は、罰則措置を取り、
保証金の一部または全額を没収することがあります。
施設・備品・借用物品等に破損があった場合、
弁償費用を保証金から補填し、
不足分は別途、実費でお支払いしていただきます。

企画名	出展費	保証金
テント	25,000 円	15,000 円
館内 センター 2 号館	11,000 円	15,000 円
館内 地下食堂 / 体育館	9,000 円	15,000 円
グラウンド	7,000 円	15,000 円
テラス・ステージ	3,000 円 + 1,000 円/時間	10,000 円

企画名	出展費	保証金
メインステージ (0~30分)	10,000 円	10,000 円
メインステージ (30~60分)	20,000 円	10,000 円
メインステージ (60~90分)	30,000 円	10,000 円
ウエストステージ (0~30分)	11,000 円	10,000 円

第2回企画代表者説明会にて集金いたします。

なお、出展費・保証金は分けずに、合計金額をまとめてご持参いただく形で差支えございません。

九大祭出展申込フォーム

㊦ 九大祭出展申込フォーム

九大祭に出展するにあたって最初に行っていただく手続きになります。
九大祭実行委員会Webページに添付されているGoogleフォームから
必要事項を記入してご回答ください。

※回答直後には入力したメールアドレス宛に回答のコピーが送信されます。
受信しなかった場合、メールアドレスの間違いまたはフォームの
エラー等が考えられますので、確認後に再度フォームをご送信ください。

Googleフォームにて**先着順**に受け付けます。

九大祭出展申込フォーム 提出受付期間

6/1(月) ~ 6/5(金)

20:00

23:59

共通事項

<注意事項>

- ・ 内容に不備がある物は受理できません。
- ・ 受付開始時刻より前に提出されたものは受理できません。
(フォームの送信が記録された時刻に従います)
- ・ 提出期限締切の時点で企画内容が確定します。
- ・ 提出期限を過ぎた後の出展申込、企画内容変更は一切認めません。
- ・ すぐに確認できるメールアドレスを、間違いのないようにご記入ください。
※[18ページ](#)を参照してください
- ・ アドレスを変更した場合は、必ず実行委員会までお知らせください。
- ・ 時間や場所の都合で、参加できる企画数には限りがあります。
- ・ 企画を選定する際は、九大祭出展申込フォームの提出が早い団体を優先します。
- ・ 九大祭出展申込フォームの提出が遅く、枠から溢れてしまった団体は、キャンセル待ちという形で出展を保留させていただくことになります。
キャンセル待ちの団体も出展できる可能性はありますので、途中までは企画参加手続きをお願いいたします。

九大祭出展申込フォーム

㊦ 九大祭出展申込フォームの記入方法

第79回九大祭 出展申込フォーム<テント 企画北ゾーン>

こちらはテント企画北ゾーン用の出展申込フォームです。

館内・クラウン・ステージ企画ではありません。

また揚げ物、炭火、木炭の取り扱いはできません。

フォームの受付期間は、6/1(月)20:00~6/5(金)23:59で
それ以前・それ以降は受理できません。

1. 出展する企画用のフォームか確認
してください。

当委員会とのやりとりを行うアドレスを入力してください。※半角英数字

* 必須の質問です

メールアドレス *

メールアドレス

2. 九大祭で使用するメールアドレスを入力してください。
※団体専用でも個人のアドレスでもどちらでも
構いません。
(代表者の方にすぐ連絡がつくものでお願いします)

団体名 (正式名称) *

例) 九州大学〇〇部、九大△△サークル

回答を入力

3. 団体の正式名称を入力してください。
※九大祭で使用する名前の入力では
ありません。

共通事項



九大祭出展申込フォーム

共通事項

企画代表者 氏名 *

姓と名の間には半角スペースを入力してください。

回答を入力

企画代表者 学部学科 *

回答を入力

企画代表者 学籍番号 *

回答を入力

企画代表者 携帯電話番号 *

回答を入力

4. 代表者についての情報(氏名、学部学科、学籍番号、携帯電話番号)を入力してください

※代表者は14ページ代表者資格を満たす人物を選出してください。



企画内容 *

例) 唐揚げの提供、メイド喫茶、ライブ等
簡潔に記入してください。

回答を入力

企画内容 補足

補足があればご記入ください。

回答を入力

戻る 次へ 3/6

Google フォームでパスワードを送信しないでください。

このフォームは九大祭実行委員会 内部で作成
このフォームが不審だと思われる場合

5. 企画内容とその補足について入力してください。

※この後の部分は各企画で異なります。
記入していただく内容としては以下のようになります。

<テント企画>

第2回説明会の希望日程の選択

<館内企画>

飲食の取り扱いの有無
追加電力の希望有無
控室使用の希望有無
希望する教室の入力

<ステージ企画>

希望公演時間
希望公演時間帯

<グラウンド企画>
電力使用の有無

九大祭出展申込フォーム

第78回九大祭 出展申込フォーム<アンプ>
レお試し>

jigyo78@kyudaisai.jp アカウントを切り替える

* 必須の質問です

説明会 出席確認 *

第1回企画代表者説明会の出席アンケートに表示された暗号を入力してください。
(半角英数字)

回答を入力

備考

その他何かございましたらご記入ください。

回答を入力

6. 説明会終了後に回答していた
だく、出席アンケートの際に表示
される暗号をこちらに入力し
てください。

※暗号はこちらの申込を行うま
で必ずメモをしておいてくださ
い。

(こちらの暗号が一致しないと出
席したことを証明することがで
きません)

資料や説明会での内容、学生企画出展規約を
大祭の全ての運営方針に同意の上、参加を申
すか？

はい

メールアドレスについての確認 *

フォーム回答後に確認メールが送信されます。

届かない場合は、メールの受信拒否設定をされているか、ア
ドレスの間違い等が考えられます。

ご連絡が取れない場合、申し込みを受理できない可能性がご
ざいます。

お手数ですが、設定をご確認いただくか、事務局メール：
jigyo78@kyudaisai.jpまでお問い合わせください。

確認しました。

7. すべての記入内容を確認して、「次へ」
を選択して送信ボタンを押してください。

共通事項

これで申込は完了です！！

学生企画出展規約

学生企画出展規約への同意

以下に示す規約に**必ず目を通してください**

※九大祭出展申し込みフォームに提出したことをもって規約に同意したものとみなします

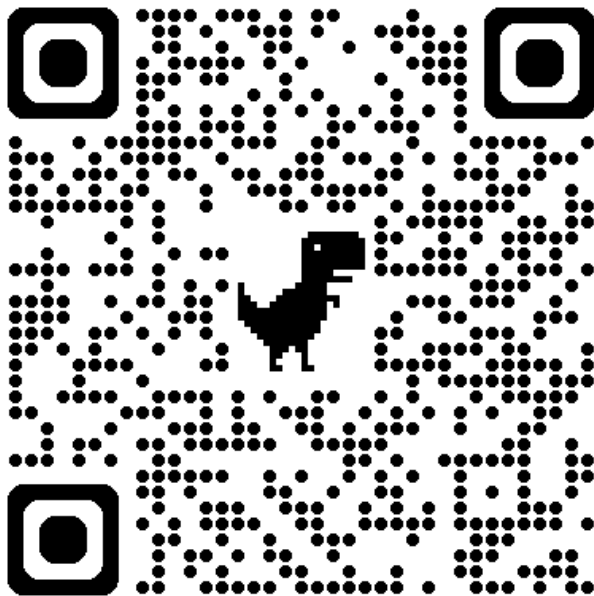
規約のリンク

以下、規約が掲載されているページへのリンクです。

URL : <https://kyudaisai.jp/kidan/document/>

このQRコードを読み取ってサイトに飛ぶことも出来ます！

第79回九大祭 学生企画出展規約



企画ID

前述の「九大祭出展申込フォーム」が受理された団体には、**企画ID**を発行いたします。

企画IDについては、企画参加申込書に入力していただいたメールアドレス宛てに、実行委員会からご連絡いたします。

なお、企画IDは今後の各種手続きに必要なものですので、代表者だけでなく**企画構成員全員**が把握するようにしてください。また、キャンセル待ちになった団体にも企画IDを発行いたします

企画IDは、企画ごとに異なる1文字+3桁の数字となっております。

テント企画 → T000
館内企画 → C000
ステージ企画 → M000,W000,U000
グラウンド企画 → G000
キャンセル待ちの団体 → 仮000

※実行委員会からの返信はそれぞれ以下のアドレスから行われます。

テント/館内/グラウンド企画 : jigyo79@kyudaisai.jp
ステージ企画 : stage79@kyudaisai.jp

(実行委員会からのメールが迷惑メールに振り分けられ、重要な通知を見逃してしまう企画団体が毎年見受けられます。このアドレスから送信されるメールを受信できるように設定をお願いします。)

※6月19日(金)までに実行委員会からの連絡がない、もしくはお問い合わせから3日以内に委員会側からの返信がない場合、メールアドレスの間違いなどが考えられます。その場合はお手数ですが再度、実行委員会までお問い合わせください。

([23ページ](#)各種連絡先をご参照ください。)

連絡先

✉ メールアドレス

テント/館内/
グラウンド企画



→ jigyo79@kyudaisai.jp

ステージ企画



→ stage79@kyudaisai.jp

✉ 公式webページ・SNS等

九大祭実行委員会公式HP

→ <https://kyudaisai.jp/committee/>

第79回 九大祭 企画団体向けwebページ

→ <https://kyudaisai.jp/kidan/>

九大祭公式インスタグラム

→ <https://www.instagram.com/kyudaisai/>